

Referat af ordinær generalforsamling i Grundejerforeningen "Vestergård"

Lørdag den 24. august 2024 kl. 10.00 i Odden Forsamlingshus, Store sal.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Godkendelse af det reviderede regnskab
4. Indkomne forslag
5. Godkendelse af budgettet for det kommende år
6. Fastsættelse af næste års kontingent.
7. Valg af bestyrelse:

På valg var:

Formand: Torben Christensen, Sejerøvej 28

Bestyrelsesmedlem: Lene Petersen, Sejerøvej 26

Bestyrelsesmedlem: Hanne Meyer. Lyøvej 1

Suppleant: Tue Ærsøe, Læsøvej 1.

Revisor: Jacob Hagemann, Sejerøvej 19

8. Eventuelt.

Formand Torben Christensen bød velkommen til 60. generalforsamling i Grundejerforeningen.

1. Valg af Dirigent

Bestyrelsen foreslår Niels Lindsaa. Niels er kasserer i grundejerforeningen Ildkuglen. Det vedtages enstemmigt.

Niels konstaterer generalforsamlingen er lovligt indkaldt.

Der var 11 parceller repræsenteret, heraf 2 ved fuldmagt.

Dirigenten gav herefter ordet til formanden for beretning.

2. Formandens beretning

I oktober 14/10 holdt vi vores efterårs arbejdsdag, hvor vi var ca 15. Der var ikke særlig godt vejr, men vi fik da klippet og ryddet op på fællesarealet.

Til gengæld var der rigtig godt vejr, da vi i maj måned holdt vores forårs arbejdsdag 11/5
Der var mødt 22 op og vi fik lavet rigtig meget.

I november blev der lagt grus på vejen og lavet grus bunker langs Sejerøvej.
I maj fik vi afrettet vejene, inden der kom støvbinder på.

Skolemarken vil ikke være med til at betale for støvbinder på Sejerøvej længere da de ikke vil have støvbinder på nogen af deres veje. Så de har opsagt vores aftale, en aftale som vi har haft i rigtig mange år.

Hvad de gør på deres egne veje, er helt op til dem, men på de veje vi er fælles om, synes jeg godt nok det er dårlig stil

Piet at talt med kommunen og de siger foreningen godt kan trække sig fra sådan en aftale og derfor får vi nu en ekstra omkostning.

I januar fik vi en ny hjertestarter. Den bliver udskiftet hvert 5 år så den er up to date.
Vi har også fået en ny leasing aftale med Ikano. Før var det GRENKE og det gav lidt rod i regnskabet men nu fungerer det.

I maj fik vi taget den årlige vandprøve i vores drænrør og den var rigtig god.

Så har vi fået en ny stige ved vores badebro da den gamle var rustet væk.

Vi fik også købt en ny buskrydder, men dens liv blev kort da der blev fyldt det forkerte benzin på og den brændte sammen.

Så husk på, at når i låner foreningens buskrydder, kun at bruge det olie blandede benzin som følger med.

Torben Sejerøvej 24 slår vores græs på fællesarealet, men han er ikke vores nye havemand. Vi må selv rydde beplantningen under borde og bænke.

Så kommer der lige et opråb til alle.

Af hensyn til kommunal trafik såsom skraldebiler og udrykningskøretøjer, skal de enkelte husstande sørge for at få klippet hæk eller lignende ind til skel og op til 4.5 m samt holde hastigheden nede.

Vil også byde velkommen til tre nye grundejere

Sejerøvej 14 (Danny Wøldike Nielsen & Tina Nielsen), Sejerøvej 22 (Sefkan Lezgin Özcan & Anne Sophie Riis) og Samsøvej 2 (Malene Raunkilde Larsen og Lars Jacobsen).
Velkommen i grundejerforeningen.

Desværre må vi også sige farvel til en grundejer
Lars Johansen Lyøvej 2, der gik bort her i August

Ære være hans minde.

Tak for ordet

Formandens beretning blev godkendt.

3. Godkendelse af det reviderede regnskab:

Dirigenten gav ordet til kasserer Piet Strømsted:

Restanter

Mht kontingent udsender vi normalt kun informationer om kontingent, kontonr, beløbsstørrelse og deadline i forbindelse med udsendelsen af referatet af generalforsamlingen.

Så det er op til folk selv at sørge for at huske at betale. Der var 19 restanter pr. 1/5-2024, og i øjeblikket er der kun 1 tilbage. Så dette er en opfordring til at grundejerne husker at betale. *(Den enkelte manglende betaling er siden indbetalt efter generalforsamlingen).*

Hjertestarter

Som man kan konstatere, figurerer hjertestarterudgiften ikke i årets regnskab.

Det skyldes at der har været en hel del rod i betalingerne, som følge af at vi har skiftet leasingaftale fra Grenke til Ikano bank. Det er stadig Hjerte112, som er hjertestartsejeren.

Den nye aftale løber fra 1. april 2024, men det er åbenbart ikke blevet helt klart for de involverede leasingpartnere Grenke og Ikano bank.

Alt så ud til at være normalt, indtil vi fik træk på vores konto fra både Grenko, den gamle leasingpartner og Ikano bank, som er den nye. Dette skete i starten af april.

Kort betød det at Ikano trak os for 2 måneder for meget, og Grenko tillige 2 måneder, men også forsikring for et helt år.

Jeg besluttede derfor ikke at sende de andre foreninger en opkrævning før der var styr på sagerne. Det er der kommet nu, idet Grenke har refunderet for april 2024 og forsikring april-december 2024 (1323,95), samt maj 2024 (498,75) hvilket giver en total på 1822,7 kr.

Ikano bank har valgt at modregne det for meget trukne med den forventede betaling pr. 1/4 som dækker april, maj og juni.

Forklaring ifølge Christian Philipsen fra Hjerte112:

Sammenhængen er følgende:

Faktura for perioden 01.02.24 – 30.04.24 på kr. 2.989,13 og faktura for perioden 01.04.24 til 30.06.24 på kr. 2.649,50 er udlignet med hinanden og jeres tilgodehavende på kr. 339,68 er udbetalt da I ikke skulle betale for februar og marts 24.

Det betyder at næste opkrævning først bliver trukket den. 01.07.24.

Nu er den nye opkrævning for 1/7-30/9 kommet på 1712,00 kr., så det virker som vi nu er i en normal gænge.

På den gamle ordning betalte vi 498,75/ måned + års forsikring 1100 kr.

Dette giver en månedsudgift på 590,42.

Den nye ordning betales kvartalsvis, og indeholder både forsikring og en lejeafgift.

Kvartalsbetalingen er 1712 kr., inkl. moms, hvilket giver en månedsafgift på 570,67.

At tallet er større i første periode år skyldes primært et oprettelsesgebyr på 937,5 kr.

For at få en balance i opgørelsesregnskabet mellem refusionerne fra de andre foreninger og for store betalinger, har jeg besluttet

at dele opgørelsesperioden for hjertestarterudgiften op i 2 perioder til de andre foreninger:

- Perioden 1/5-2023 til 30/6-2024 som opkræves nu
- Perioden 1/7-2024 til 30/4-2025 som opkræves april 2025.

Herefter skulle alt meget gerne gå tilbage til den normale opkrævningsperiode svarende til vores regnskabsår 1/5-30/4.

Støvbinder

Skolemarken har besluttet ikke at ville betale for støvbinder fremover.

Vi har derfor betalt Skolemarkens andel for 2023-2024, idet formanden og jeg ikke synes det er rimeligt at Pilehaven skal have øget deres andel.

Jeg har haft kontakt til kommunen og støvbinder falder ikke ind under normalt vedligehold, hvorfor foreningerne er i deres ret til at nægte at betale.

Regnskabet godkendes.

4. Indkommende forslag:

Forslag om rens af bådebro og adgang til badebro.

Der er meget glat på båd-rampen, hvor der har været flere fald episoder, ligesom der i perioder også har været meget glat foran badebroen.

I den tid hvor badestigen har været defekt har det været nødvendigt at gå ved siden af broen. Vi har diskuteret flere muligheder for at rense og rengøre. Det er ikke ønskværdigt med kemikalier, og vi lander på det bedste bud er at skrubbe områderne med stive koste.

Vi diskuterer muligheden for et gelænder ved båd-rampen samt skiltningsmuligheder.

Der er ikke taget beslutning om andre tiltag end muligheden for at holde algerne og belægninger nede ved at skrubbe områderne fra foråret og frem.

5. Godkendelse af budget:

Dirigenten gav ordet til kasserer Piet Strømsted:

Generelt.

Da regnskabsåret starter 1'ste maj, mens generalforsamlingen først ligger mere end 3 måneder senere, består budgettet af forventede udgifter og poster som er opkrævet og betalt i perioden 1/5-2024 – 24/8-2024.

F.eks. er udgifterne for arbejdsdagen 2024 nogle udlæg jeg først har fået efter 1/5-2024, mens udgifterne til arbejdsdagen 2025 selvfølgelig er nogle som kommer.

Porto og kontorartikler er kommet på igen, da omkostningerne til porto nu er oppe på 25 kr./brev. Heldigvis har langt de fleste grundejere i dag tilmeldt sig til at få info via mail, og det er jeg rigtig glad og imponeret over.

Der er dog stadig 10 som ønsker kommunikation pr. brev og det er helt legitimt, men betyder dog at alle generelle udsendelser koster 250kr.

Hjemmeside udgift.

Hjemmeside udgiften er sat op, fordi udgiften til hjemmeside og domænenavn er steget som så

meget andet. Eilif er altid klar til at lægge dokumenter op på vores hjemmeside, når vi ønsker dette, så det ville være lidt urimeligt at hans godtgørelse mindskes af dette.

Betonvinkler til badebro.

Vi har fået udskiftet de vigtigste betonvinkler som holder badebroen, men mangler nogle stykker. Vi har rustfrie bolte og lim til disse fra sidste år.

Som besluttet sidste år, er der indkøbt en ny badestige, som gode folk har udskiftet den eksisterende gennemtærede med.

Budgettet godkendes og ser uændret fra forslaget således ud:

Indtægter.

68 parceller á 700 kr	47600
-----------------------	--------------

Udgifter.

Generalforsamling og møder	2800
Arbejdsdag (maj 24 og maj 25)	3500
Porto og kontorartikler	650
Bankgebyr + Renter	700
Forsikring	650
Vedligeholdelse af veje	20000
Klipning af fællesareal	1000
Buskrydder	7300
Hjertestarter	3000
Badevandsprøve	2100
Ekstra betonvinkler til badebro	800
Ny badestige	2345
Godtg. iht. LL § 7M formand	2200
Godtg. iht. LL § 7M kasserer/sekretær	2600
Hjemmeside	1400

Udgifter i alt	51045
----------------	--------------

6. Kontingent:

Fra bestyrelsen var der forslag til uændret kontingent på kr. 700.

Der var forslag om højere kontingent med baggrund i en større egenkapital som buffer til fremtidige udgifter.

Fra forsamlingen gives udtryk for at ønske en buffer på 100.000 frem for de nuværende 70.000. Der er ikke en akut krise, men vi kan forvente en større udgift til f.eks. drænrens om et par år. Der planlægges forslag til kontingent stigning næste år fra bestyrelsen.

Kontingentet på 700 kr blev vedtaget.

Seneste rettidige indbetalingsdato er 31/1-2025.

7. Valg af bestyrelse:

På valg var:

Formand:

Torben Christensen er på valg og modtager genvalg

Torben vælges enstemmigt til formand, tillykke.

Bestyrelsesmedlem Lene Petersen er på valg og modtager ikke genvalg.

Denise Hoppe (Tunøvej 4) stiller op og vælges, tillykke.

Bestyrelsesmedlem Hanne Meyer er på valg og modtager ikke genvalg

Kirsten Nielsen (Samsøvej 10) stiller op og vælges, tillykke.

Suppleant Tue Ærsøe er på valg og modtager genvalg

Tue vælges enstemmigt som suppleant, tillykke.

Revisor Jacob Hagemann er på valg og modtager genvalg

Jacob vælges enstemmigt som revisor, tillykke.

Bestyrelsen udgøres herefter af:

Formand: Torben Christensen, Sejerøvej 28 (på valg 2026)

Kasserer: Piet Strømsted, Samsøvej 5 (på valg 2025)

Bestyrelsesmedlem: Denise Hoppe, Tunøvej 4 (på valg 2026)

Bestyrelsesmedlem: Mie Sand Hougaard, Omøvej 7 (på valg 2025)

Bestyrelsesmedlem: Kirsten Nielsen (Samsøvej 10) (på valg 2026)

Suppleant: Jacob Hagemann, Sejerøvej 19 (på valg 2025)

Suppleant: Tue Ærsøe, Læsøvej 1 (på valg 2026).

Revisor: Jacob Hagemann, Sejerøvej 19 (på valg 2026)

Revisor: Niels Bryde Lorentzen, Læsøvej 3 (på valg 2025)

8. Eventuelt.

Partyteltet findes stadig. Det ligger hos Mathias Vejen & Maria Lyhne Høj, Samsøvej 6. Der skal bruges 3-4 personer til at sætte det op.

Det er lang tid siden det har været i brug, spørg evt. Mathias/Maria for præcis størrelse. Kontakt formanden for udlån.

Nogle beboere har modtaget ubehagelige breve fra Skolemarkens bestyrelse. Disse henvendelser må gerne viderebringes til bestyrelsen. Der er snak om et samarbejds møde med Skolemarkens bestyrelse.

Opmærksomhed på pileurt, dette er en invasiv plante med stort potentiale til destruktion af konstruktioner (bygninger og vej), der henstilles til at man fjerner disse fra egen matrikel.

Afslutning:

Dirigenten takkede for god ro og orden og hævede mødet.

Bestyrelsen takker dirigenten for en rigtig god afvikling af generalforsamlingen.

Referat underskrevet af:

Torben Christensen

Piet Strømsted

Niels Lindsaa

Formand

Kasserer/Sekretær

Dirigent

Dato for næste generalforsamling:

Lørdag d. 23, august 2025 kl. 10 i Odden Forsamlingshus i Havnebyen.

Indkopieret side med formand og dirigent's underskrift af referat.

**Kommende fælles arbejdsdage:**

(opslag på info-tavlen og hjemmesiden - <https://www.grundejerforeningenvestergaard.dk/>)

Lørdag d. 3. maj 2025 kl. 11 på fællesarealet (närmere info følger)